

Số: /QĐ-SCT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố Mục tiêu chất lượng năm 2026 của
Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 01/07/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 16/07/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Kế hoạch Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở Công Thương năm 2026;

Theo yêu cầu tại Mục 6.2 của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 và đề nghị của Ban Chỉ đạo ISO,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố Mục tiêu chất lượng năm 2026 trong hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Công Thương như sau:

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) và kết quả giải quyết được số hóa thông tin, lưu trữ điện tử trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC Bộ Công thương.*
- Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết trực tuyến đạt trên 87%.*
- Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết trễ hạn đạt 0%.*
- 100% văn bản đi phát hành trên hệ thống E-Office có sử dụng chữ ký số của lãnh đạo và cơ quan (trừ văn bản mật).*
- Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Công Thương đạt trên 89%.*

Điều 2. Các phòng, ban, đơn vị chuyên môn và Chi cục QLTT căn cứ Chính sách chất lượng và Mục tiêu chất lượng năm 2026 để xây dựng và ban hành Mục tiêu

chất lượng kèm Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng tại đơn vị trong tháng 02/2026; báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng trong quý IV/2026.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng; Trưởng các phòng, ban, đơn vị chuyên môn và Chi cục QLTT; các tổ chức và cá nhân liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận (VBĐT):

- Như Điều 4;
- Các phòng chuyên môn;
- Chi cục QLTT;
- Ban Chỉ đạo ISO;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Nhựt

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2026

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày /2026 của Sở Công Thương)

TT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1	<i>100% hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) và kết quả giải quyết được số hóa thông tin, lưu trữ điện tử trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC Bộ Công thương</i>	Tổng số hồ sơ TTHC được số hóa thông tin, lưu trữ điện tử đúng quy định, quy trình / Tổng số hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết	Cập nhật đầy đủ thông tin hồ sơ TTHC đã số hóa trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC và lưu trữ điện tử theo đúng quy định, quy trình và hướng dẫn của cơ quan chuyên môn	Công chức tại TTPVHCC và công chức phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ TTHC	Quý I/2026	Quý IV/2026

TT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
2	<i>Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết trực tuyến đạt trên 87%</i>	Tổng số hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết trực tuyến/Tổng số hồ sơ TTHC được tiếp nhận tại TTPVHCC	Tuyên truyền và hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến vào quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC của tổ chức, cá nhân	Công chức tại TTPVHCC và công chức phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ TTHC	Quý I/2026	Quý IV/2026
3	<i>Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết trễ hạn đạt 0%</i>	Tổng số hồ sơ TTHC được giải quyết trễ hạn/Tổng số hồ sơ TTHC được tiếp nhận tại TTPVHCC (không tính hồ sơ hủy)	Thực hiện nghiêm túc các quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC, bảo đảm đúng quy trình, thời gian, thẩm	Công chức tại TTPVHCC và công chức phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ TTHC	Quý I/2026	Quý IV/2026

TT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
			quyền theo quy định của pháp luật; Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cùng với TTPVHCC thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra tiến độ giải quyết TTHC; đơn đốc xử lý việc trả hồ sơ TTHC			
4	<i>100% văn bản đi phát hành trên hệ thống E-Office có sử dụng chữ ký số của lãnh đạo và cơ quan (trừ văn bản mật)</i>	Tổng số văn bản đi có chữ ký số của lãnh đạo và cơ quan/ Tổng số văn bản đi phát hành trên hệ thống E-Office	Thực hiện theo đúng quy định trao đổi, xử lý, lưu trữ VBĐT và quy định quản lý, sử dụng chứng thư số trong quy trình xử lý công việc	Lãnh đạo cơ quan và Văn thư	Quý I/2026	Quý IV/2026

TT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
			trên phần mềm E-Office			
5	Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Công Thương đạt trên 89%	Số phiếu rất hài lòng + số phiếu hài lòng/Tổng số phiếu khảo sát nhận được	Thực hiện theo các văn bản, kế hoạch liên quan công tác cải cách hành chính của Sở Công Thương năm 2026	Tập thể cán bộ, công chức, người lao động Sở Công Thương	Theo văn bản, kế hoạch ban hành	Quý IV/2026